



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №14
ИМЕНИ 317 КРАСНОЗНАМЕННОЙ ОРДЕНА КУТУЗОВА
БУДАПЕШТСКОЙ СТРЕЛКОВОЙ ДИВИЗИИ ХУТОРА ЛЕБЕДИ**

П Р И К А З

15 ноября 2023 года

№ 62/4

хутор Лебеди

**Об осуществлении родительского контроля за организацией
горячего питания**

На основании методических рекомендаций от 18 мая 2020 года МР 2.4.0180-20, утвержденных руководителем Федеральной службы по надзору и сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным врачом Российской Федерации и в целях осуществления родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся, качеством приготовленных блюд в соответствии с установленным меню в общеобразовательных школах муниципального образования Калининский район, на основании приказа управления образования № **п р и к а з ы в а ю** :

1. Ответственному за организацию горячего питания Струцкой Е.Д.:
 - Организовать взаимодействие родителей и школы по вопросу организации горячего питания;
 - Утвердить график посещения родителями школьной столовой в целях контроля за организацией горячего питания;
 - Создать журнал регистрации посещения родителями школьной столовой в целях контроля за организацией горячего питания;
2. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся осуществлять оценку:
 - Соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
 - Санитарно-технического содержания обеденного зала, состояние обеденной мебели, столовой посуды;
 - Наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - Объема и вида пищевых отходов после приема пищи;

- Удовлетворенности обучающихся ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса с согласия родителей, информирования родителей и детей о здоровом питании
3. Ответственному за организацию горячего питания Струцкой Е.Д совместно с классными руководителями организовать анкетирование родителей и обучающихся по вопросу школьного питания .
 4. Утвердить график проведения анкетирования родителей и обучающихся по вопросу школьного питания.
 5. Ответственному за организацию горячего питания Струцкой Е.Д предоставлять аналитическую справку по итогам родительского контроля ежемесячно.
 6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
 7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

И.о директора школы

И.Б.Штырхун

С приказом ознакомлен:

Е.Д. Струцкая

